

Na podlagi okrožnice MIZŠ, št. Številka: 600-140/2020/1 z dne 26. 1. 2020  
je ravnatelj Srednje poklicne in tehniške šole Murska Sobota (SPTŠ) sprejel

## **DODATEK št. 2**

**k Šolskim pravilom ocenjevanja znanja SPTŠ, objavljenih na spletni strani šole**

### **I.**

#### **SPREMEMBA ŠOLSKIH PRAVIL OCENJEVANJA**

V času veljavnosti razglašene epidemije COVID 19 do njenega zaključka z Uredbo Vlade Republike Slovenije se izvajata pouk in ocenjevanje znanja na daljavo. Zato je Srednja poklicna in tehniška šola Murska Sobota (SPTŠ) spremenila in prilagodila Šolska pravila ocenjevanja. Dodatek št. 2 je sestavni del Šolskih pravil ocenjevanja SPTŠ.

Na podlagi prvega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20) ministrica za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: ministrica) izdala

#### **SKLEP o organizaciji pouka in ocenjevanju znanja dijakov v šolskem letu 2020/2021**

**Zaradi izvajanja ukrepov za obvladovanje epidemije COVID-19 oziroma omilitev in odpravo posledic COVID-19 je pouk v srednjih šolah v šolskem letu 2020/2021 organiziran v enem ocenjevalnem obdobju.**

Ocenjevalno obdobje se v šolskem letu 2020/2021 zaključi v rokih, določenih s Podrobnejšimi navodili o šolskem koledarju za srednje šole za šolsko leto 2020/21.

**Šole za šolsko leto 2020/2021 uskladijo šolska pravila ocenjevanja znanja (načine in roke izpolnjevanja obveznosti, določene z učnim načrtom oziroma katalogom znanja in načrtom ocenjevanja znanja, potrebno število ocen pri posameznem predmetu oziroma strokovnem modulu v posameznem ocenjevalnem obdobju) s tem sklepom najkasneje v enem tednu od dneva izdaje tega sklepa.**

**Učitelji oziroma strokovni aktivisti za šolsko leto 2020/21 uskladijo načrte ocenjevanja znanja s tem sklepom najkasneje v enem tednu od dneva izdaje tega sklepa.**

## **Z roki za ocenjevanje znanja se dijake seznani naslednji dan od sprejema načrta ocenjevanja znanja.**

Če znanja dijakov ni mogoče ocenjevati z obveznimi načini ocenjevanja, določenimi v učnem načrtu oziroma katalogu znanja oziroma posebnih delih izobraževalnih programov, se lahko načini ocenjevanja znanja ustrezno prilagodijo z načrtom ocenjevanja znanja.

Dijaku, ki je v ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno, učitelj določi način in najmanj en datum ocenjevanja znanja, s katerim ga seznani najmanj pet dni pred začetkom ocenjevanja.

## **II.**

Sestavni del Šolskih pravil so tudi Dodatki k merilom in kriterijem ocenjevanja znanja za posamezne predmete/strokovne module, ki jih sprejmejo strokovni aktivisti. Vsak učitelj individualno po elektronski poti pisno seznani dijake, ki jih poučuje pri svojem predmetu, z Dodatki k merilom in kriterijem ocenjevanja znanja, ki jih je sprejel njihov aktiv.

Ocenjevanje znanja se izvaja na daljavo s pomočjo različnih spletnih orodij, v obliki pošiljanja datotek po e-pošti in dokumentov po navadni pošti ali ustnih preverjanj in ocenjevanj preko videokonferenc. Učitelji predhodno seznanijo dijake s pravili on-line ocenjevanja.

- Obseg učnih gradiv, ki jih učitelji dnevno oziroma tedensko pošiljajo dijakom, mora biti primerno manjši, kot bi ga uporabili pri rednem pouku. Prevelik obseg gradiv in prevelika zahtevnost negativno vplivata na motivacijo dijakov.
- Preverjanje znanja bo učinkovito, ko imajo učitelji dobro povratno informacijo s strani dijakov in ko dijaki lahko naloge tudi opravijo.
- Učitelji ne bodo obremenjevali dijakov z nalogami ali izdelki, ki jih v času epidemije dijaki doma ne morejo opraviti (brez skenerja, tiskalnika, potrebne nabave materialov, orodja, ipd.).
- Učitelji bodo pri ocenjevanju upoštevali pridobljeno znanje, veščine in sodelovanje iz obdobja rednega izvajanja pouka ter se

bodo v oviru aktiva uskladili o minimalnem številu pridobljenih ocen do konca ocenjevanja znanja na daljavo oz. do konca ocenjevalnega obdobja.

- V obdobju ocenjevanja znanja na daljavo zadostuje vsaj ena (1) ocena na dijaka na predmet oziroma strokovni modul.
- Učitelji bodo v strokovnem delu izobraževalnega programa upoštevali dijakovo sodelovanje pri pouku in veščine ter znanja, ki so potrebni za pripravo izdelkov in storitev.
- Praktični del v zaključnih letnikih srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja bodo učitelji ocenjevali tudi na podlagi že opravljenega dela dijakov pred epidemijo ali na PUD-u.
- Učitelj dijake vnaprej seznani s kriteriji preverjanja in ocenjevanja znanja. Učitelji bodo preverjali in ocenjevali znanje v dogovoru z dijaki in o načinu ocenjevanja seznail razrednika in vodstvo šole.
- Ob vizualnih stikih z učiteljem se morajo dijaki počutiti varno, zato je pomembno, da učitelj upošteva domače razmere in preverjanja ne pogojuje z vizualnimi in drugimi pogoji (npr. pospravljena miza, prostor ipd.). Dijaka opozori na nedovoljeno rabo učnih gradiv in učnih pripomočkov.

### Načini preverjanja in ocenjevanja

- ustni odgovori,
- pisni odgovori,
- projektno delo, seminarske naloge, poročila, eseji, domače branje, dnevniki, video posnetki.

### III.

Pravila ocenjevanja SPTS spremenijo tako, da se v 11. členu (načini in roki izpolnjevanja obveznosti, določeni z učnim načrtom oziroma katalogom znanj) prva alineja, ki se glasi:

- (1) V vsakem ocenjevalnem obdobju mora dijak pridobiti vsaj dve oceni

**spremeni tako, da se glasi:**

- (1) V obdobju trajanja epidemije do preklica mora dijak v ocenjevalnem obdobju pridobiti vsaj eno oceno. Če je pridobljena ocena pozitivna, se lahko na podlagi te ocene v soglasju z dijakom oblikuje zaključna ocena konference.
- (2) Pri ocenjevanju znanja iz posameznega predmeta učitelj uporablja različne načine ocenjevanja glede na cilje oziroma standarde znanja, pri čemer ne velja, da večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- (3) Ustno ocenjevanja znanja na daljavo lahko poteka samo z uporabo video komunikacije (npr. vnaprej dogovorjena oblika video konference). Pri tej obliki mora biti zagotovljena javnost ocenjevanja s tem, da sta na videokonferenci prisotna še vsaj dva dijaka. Termin ustnega ocenjevanja se določi po dogovoru z dijaki.
- (4) Učitelji dijake seznanijo z roki ocenjevanja najmanj en teden (7. dni) pred ocenjevanjem. Tudi o spremenjenih terminih pisnega ocenjevanja morajo biti dijaki seznani vsaj sedem dni prej.
- (5) Učitelj oceni tudi drugo dijakovo delo, ki ga je opravil na daljavo, npr.: učne liste, poročila, dnevnike, seminarske naloge, projektne naloge, nastope, sodelovanje idr.
- (6) Znanje dijaka se v drugem ocenjevalnem obdobju pri posameznem predmetu oceni vsaj enkrat. Če dijak izrazi željo, da bi želel odgovarjati za višjo oceno, mu to učitelj omogoči.
- (7) Dijaku, ki je v prvem ali drugem ocenjevalnem obdobju pridobil negativno oceno iz posamezne snovi pri predmetu, učitelj omogoči, da popravlja oceno iz negativno ocenjene snovi še najmanj enkrat do zaključka pouka v šolskem letu.
- (8) Dijak, ki se ne odziva in ne sodeluje pri pouku na daljavo, mora takoj učitelju in razredniku javiti vzrok neodzivnosti (bolezen, težave z internetom, računalnikom, telefonom, ipd.) Dijaki, ki se ne bodo odzivali in ne bodo sodelovali pri pouku ter si tako ne bodo pridobili nobene ocene v ocenjevalnem obdobju pri posameznem predmetu, bodo ob zaključku pouka v šolskem letu

ocenjeni z oceno NEOCENJEN, kar pomeni, da letnika niso izdelali in ne napredujejo.

Spremembe šolskih pravil ocenjevanja na SPTŠ veljajo v času veljavnosti razglašene epidemije COVID 19 do njenega zaključka z Uredbo Vlade Republike Slovenije.

V Murski Soboti, 30.11.2020

Ravnatelj:  
Ludvik Sukič, l.r.